

# 2015年(平成27年)年賀状印刷申込書 【申し込み締切日 12月20日迄】

申込者欄	申込者氏名 ※カタカナで ご記入ください。				番号 絵柄		見出しや挨拶文を 変更したい場合	<input type="checkbox"/> 違う絵柄の見出しを使用	<input type="checkbox"/>				
	お問い合わせ電話番号 (自宅) (勤務先) (携帯)				枚数 印刷			<input type="checkbox"/> 違う絵柄の文例を使用	<input type="checkbox"/>				
					年賀状 <input type="checkbox"/> 持込 <input type="checkbox"/> 購入依頼			<input type="checkbox"/> 文例は挨拶文例集を使用 (文例集はカタログP14)	<input type="checkbox"/>				
印刷内容記入欄	ご住所	〒				電話	1	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 電話・FAX <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> PHS	-	-			
		ビル名・マンション名					2	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 電話・FAX <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> PHS	-	-			
	メール					会社名							
	表面印刷	<input type="checkbox"/> 宛名 枚	<input type="checkbox"/> 持込原稿	<input type="checkbox"/> エクセル	<input type="checkbox"/> 紙原稿	<input type="checkbox"/> 過去の年賀状	部署		役職				
		<input type="checkbox"/> 差出名 枚	※宛名のみ、差出人のみ、両方印刷、いづれも料金は、一律1枚につき20円加算されます。										
	お名前前	姓		名		年齢・旧姓(必要な場合のみ)		喪中欄	差出月	<input type="checkbox"/> 11月 <input type="checkbox"/> 12月 ※11月25日以降の申し込みは 納品が12月になります。	絵柄番号	ご自分で原稿を持ち込まれる方 <input type="checkbox"/> 紙原稿 <input type="checkbox"/> 紙以外( )	
		1							亡くなった方の続き柄	亡くなった方のお名前	没月日	没年齢	
		2							〔例〕 父、母、夫 妻、祖父、祖母 義父、義母	月	日	歳	
		3											
		4											
5													

※当てはまる箇所□にチェックを入れて下さい。例    
 ※間違えられ易い文字(特に旧字)は正しい文字をハッキリとご記入下さい。  
 又、読み間違えられやすい名字にはルビをふって下さい。

スタッフ記入欄	受付日	/ /	受付担当者氏名	受付場所	<input type="checkbox"/> 創造館 <input type="checkbox"/> アレアス <input type="checkbox"/> コムシティ <input type="checkbox"/> ウェル戸畑
	サンプル確認日	/ /	〈お客様のお持ち込み品〉 <input type="checkbox"/> 紙原稿 <input type="checkbox"/> 過去の年賀状 <input type="checkbox"/> 写真		
	仕上がり予定日	/ /	<input type="checkbox"/> USB	合計	点 <input type="checkbox"/> 返却済み

## 商品及びお持ち込み品(スタッフ記入欄)

	数量	単価(税別)	小計	はがき代(1枚)	
裏印刷	枚	円	円	<input type="checkbox"/> 年賀はがき(普通・インクジェット) 52円	
表宛名差出印刷	枚	20円	円	<input type="checkbox"/> 写真用インクジェット 62円	
				<input type="checkbox"/> 喪中官製はがき 52円 <input type="checkbox"/> 持ち込み 0円	
小計			円	枚	枚
消費税			円	② 合計金額 円	
① 総合計			円	①+②の合計金額(総支払額) 円	

申込者欄	申込者氏名 ※カタカナで ご記入ください。 <b>ソウゾウカン タロウ</b>		番号 絵柄	<b>8</b> 番		見出しや挨拶文を 変更したい場合	<input type="checkbox"/> 違う絵柄の見出しを使用	<input type="checkbox"/>		
	お問い合わせ電話番号 <b>093 - 512 - 5777</b> <b>自宅</b> <b>勤務先</b> <b>携帯</b>		枚数 印刷	<b>50</b> 枚			<input checked="" type="checkbox"/> 違う絵柄の文例を使用	<input type="checkbox"/>	<b>5</b>	
印刷内容記入欄	〒 <b>802 - 0026</b>		電話	1 <input checked="" type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 電話・FAX <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> PHS		<b>093 - 512 - 5777</b>				
	住所 <b>北九州市小倉北区大倉 1-7-25</b>			2 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 電話・FAX <input type="checkbox"/> 携帯 <input checked="" type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> PHS		<b>093 - 512 - 5770</b>				
	ビル名・マンション名		会社名							
	Eメール		部署		役職					
	表面印刷 <input type="checkbox"/> 宛名 枚 <input type="checkbox"/> 持込原稿 <input type="checkbox"/> エクセル <input type="checkbox"/> 紙原稿 <input type="checkbox"/> 過去の年賀状 <input type="checkbox"/> 差出名 枚 ※宛名のみ、差出人のみ、両方印刷、いづれも料金は、一律1枚につき20円加算されます。		喪 中 欄		差出月 <input type="checkbox"/> 11月 <input type="checkbox"/> 12月 ※11月25日以降の申し込みは 納品が12月になります。		絵柄番号 <input type="checkbox"/>		ご自分で原稿を持ち込まれる方 <input type="checkbox"/> 紙原稿 <input type="checkbox"/> 紙以外( )	
	姓 <b>ソウゾウカン</b> 名 <b>太郎</b> 年齢・旧姓(必要な場合のみ)		亡くなった方の続き柄		亡くなった方のお名前		没月日		没年齢	
	1 <b>創造館</b>		[例] 父、母、夫 妻、祖父、祖母 義父、義母		月 日		歳			
	2 <b>花子</b>									
	3 <b>一郎</b>									
	4									
5										

# 記入例

右側にある年賀状は絵柄番号**⑧**を選択。  
違う絵柄**⑤**番の文例を使用し、作成して  
出来上がったあなた独自の年賀状です。

▶FAXでのお申し込みも可能です。  
**FAX 093-383-1878**

※文字数などにより、見本と絵柄の位置やサイズが多少異なってくる  
場合があります。ご了承下さい。



(完成)  
文例**⑤**番

※絵柄番号8番を選び、5番の文例を使用しての変更例



見出し  
文例**⑤**番使用